

AVVISO 2

PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER I PROGETTI SPECIALI DI CUI AL PIANO ANNUALE ATTIVITA 2025 DELLA UFC

Criteri e modalità per la concessione di contributi a favore di soggetti organizzatori di Festival e Rassegne cinematografiche per la partecipazione a fiere, mercati ed eventi di settore di rilievo nazionale e internazionale, di cui al Piano Annuale delle Attività 2025 della Umbria Film Commission.

FINALITA'

1. Il presente Avviso è emanato in attuazione del Piano Annuale 2025 della Fondazione Umbria Film Commission, approvato dall'Assemblea dei Soci della medesima Fondazione.
2. L'Avviso è finalizzato a sostenere enti pubblici e privati, fondazioni, comitati e associazioni culturali (singoli o associati) aventi come finalità statutaria o attività principale la promozione del cinema e dell'audiovisivo, come indicato nell'articolo 3, comma 1, lettera a) e b) della Legge Regionale 2 ottobre 2024, n. 18 (Festival e Rassegne cinematografiche) che intendano partecipare a Festival, Mostre e Fiere del settore cinematografico e audiovisivo in Italia e all'estero fino al 31 dicembre 2025
3. L'avviso finanzia la partecipazione a Fiere, Festival e Mostre di livello nazionale e internazionale finalizzata, oltre che alla presentazione delle proprie iniziative, alla realizzazione di azioni concrete di promozione della Umbria Film Commission e del territorio umbro quale location d'eccellenza per le produzioni cinematografiche e audiovisive, sia nazionali che internazionali. Iniziative e attività promozionali dedicate, conferenze stampa e attività di networking con produttori e case produttrici nazionali e internazionali interessate a girare in Umbria.
3. I progetti presentati dovranno avere come obiettivo primario la promozione dell'Umbria come territorio attrattivo per le produzioni audiovisive e favorire la sua affermazione a livello nazionale e internazionale come luogo privilegiato per le attività di produzione.
4. Sono finanziabili le Fiere, Festival e Mostre di livello nazionale e internazionale che si svolgono fino al 31 dicembre 2025 (ad esempio la Festa del Cinema di Roma, il Torino Film Festival ecc)

SOGGETTI BENEFICIARI

1. Possono presentare domanda di contributo a valere sul presente Avviso gli enti pubblici e privati, fondazioni, comitati e associazioni culturali (singoli o associati) aventi come finalità statutaria o attività principale la promozione del cinema e dell'audiovisivo, come indicato nell'articolo 3, comma 1, lettera a) e b) della Legge Regionale 2 ottobre 2024, n. 18 (Festival e Rassegne cinematografiche).
2. I soggetti richiedenti, al momento della presentazione della domanda, a pena di inammissibilità, devono:
 - a. Avere sede legale e stabile operatività nel territorio regionale;
 - b. Organizzare Festival o Rassegne cinematografiche in Umbria;
 - c. Svolgere la relativa attività nel territorio regionale;
3. Ogni soggetto (in maniera individuale o associata) può presentare un solo progetto ed un'unica domanda di contributo.

INIZIATIVE FINANZIABILI

Sono finanziabili le iniziative di partecipazione a Fiere, Festival e Mostre del Cinema e dell'Audiovisivo di rilievo nazionale e internazionale (come ad esempio la partecipazione alla Festa del Cinema di Roma, al Torino Film Festival ecc) che prevedano attività specifiche di promozione e valorizzazione del territorio umbro come location per produzioni audiovisive e la promozione della Umbria Film Commission attraverso attività di comunicazione e networking con case produttrici e produttori cinematografici e audiovisivi. Sono considerati prioritari i progetti in grado di generare ricadute concrete sul territorio, in termini di visibilità, attrazione di nuove produzioni e incremento dell'attività cinematografica e audiovisiva in Umbria.

RISORSE DISPONIBILI

La dotazione finanziaria complessiva è pari ad **Euro 30.000,00** stanziati dalla Fondazione Umbria Film Commission.

SPESE AMMISSIBILI

Risultano ammissibili le seguenti spese:

- a. Logistica: affitto e allestimento degli spazi espositivi, attrezzature e servizi tecnici per la partecipazione a fiere o eventi cinematografici in Italia e all'Estero;
 - b. Spese di Viaggio e trasporto;
 - c. Spese di soggiorno: vitto e alloggio per un massimo di 3 partecipanti
 - d. Costi di accreditamento agli eventi di settore;
 - e. Spese per materiali promozionali, ufficio stampa e comunicazione (brochures, video, gadget, ecc)
 - f. Spese di consulenza e supporto alla promozione (Traduzioni, interpreti, marketing)
 - g. Personale non dipendente direttamente impiegato nella realizzazione dell'iniziativa e prestazioni d'opera professionali, intellettuali e di supporto, purché e nella misura in cui siano direttamente imputabili all'iniziativa medesima;
 - h. Spese generali e di gestione; tali costi sono ammissibili fino ad un limite massimo del 10% del costo complessivo;
 - i. Imposta sul valore aggiunto, se il beneficiario non è soggetto passivo dell'imposta sul valore aggiunto ai sensi del DPR 633/1072 e successive modifiche.
2. Sono ammissibili le spese sostenute a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul sito della Fondazione Umbria Film Commission.
3. Tutte le spese ammissibili, per poter essere riconosciute devono:
- a. Essere pertinenti e strettamente correlate al progetto ammesso;
 - b. Essere supportate da documentazione fiscalmente valida e da pagamenti tracciabili;
4. Le spese ammissibili si intendono al netto di bolli, spese bancarie, interessi e ogni altra imposta e/o onere accessorio ad eccezione dell'imposta sul valore aggiunto (IVA), se per il beneficiario la stessa rappresenta un costo.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO

La presentazione della domanda deve avvenire esclusivamente attraverso il modello di cui all'allegato 1 all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) umbriafilmcommission@legalmail.it entro e non oltre il 5 ottobre 2025.

Non sono ammissibili le domande pervenute da soggetti che hanno ricevuto il contributo per l'Avviso precedente.

Ai fini di una positiva valutazione da parte della Commissione di cui al successivo paragrafo "PROCEDURA ED ATTIVITÀ ISTRUTTORIA" risulta fondamentale una corretta, esaustiva e comprensibile compilazione delle informazioni relative all'evento/iniziativa, in particolare in relazione ai campi "Descrizione evento/manifestazione e modalità previste per l'attuazione dell'intervento", "Risultati attesi" e "Target" e secondo le specifiche indicazioni fornite.

DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. Il contributo concedibile è calcolato sul valore del progetto determinato come somma delle spese ritenute ammissibili ed è pari al 70% delle spese ammesse a contributo.
2. Il contributo concedibile, in ogni caso, non può essere superiore ad Euro 10.000,00
3. Il valore di ogni progetto non può essere inferiore a Euro 2.500,00
4. Il contributo verrà ridotto in percentuale in base alla minore rendicontazione presentata rispetto al progetto originale.

PROCEDURA

È prevista una procedura valutativa sulla base dei seguenti criteri:

a) Coerenza del progetto con le finalità dell'avviso (max 30 punti)

Il progetto deve essere perfettamente allineato con gli obiettivi indicati nel bando (es. promozione del territorio, internazionalizzazione, sostegno alle imprese locali, ecc.).

Evidenziare: come il progetto risponde agli obiettivi del bando, con elementi concreti.

b) Rilevanza dell'evento a cui si partecipa (max 20 punti)

La manifestazione a cui partecipare (Fiera, Festival, mostra di rilievo nazionale o internazionale) deve avere un'importanza riconosciuta.

Evidenziare: dati sull'evento, affluenza, reputazione, target, passate edizioni.

c) Impatto previsto sulla visibilità dell'Umbria e sul Networking (max 20 punti)

Il progetto deve contribuire a migliorare l'immagine e la presenza dell'Umbria a livello nazionale o internazionale, e favorire la creazione di reti.

Evidenziare: loghi, materiali, collaborazioni, partnership, risultati attesi.

d) Modalità di partecipazione e qualità della strategia promozionale proposta (max 20 punti)

Va valutata la modalità di partecipazione e la strategia di comunicazione in termini di efficacia, innovatività e coerenza con gli obiettivi del bando.

Evidenziare: attività e iniziative di promozione previste.

e) Curriculum del soggetto richiedente (max 10 punti)

Rilevanza e qualità del soggetto richiedente, esperienze pregresse simili, risultati raggiunti.

Evidenziare: esperienza documentata, premi, partecipazioni, referenze, fatturato.

Saranno finanziati i progetti che raggiungeranno un punteggio minimo complessivo di 60/100.

ATTIVITA' ISTRUTTORIA

L'istruttoria valutativa è effettuata da una Commissione, composta dal Commissario Straordinario della UFC, la Dirigente del Servizio Turismo Sport e Film Commission e la responsabile della Sezione Supporto alle attività di comunicazione turistica che procede a:

- attribuire i punteggi secondo le modalità sopra indicate, a formare una graduatoria in ordine decrescente di punteggio
- determinare il co-finanziamento per ciascuna delle iniziative proposte in base alla graduatoria e fino alla copertura delle risorse disponibili.

Nella sua prima seduta, la Commissione procederà, per ciascuna voce di punteggio, all'approvazione di un'articolazione più dettagliata.

REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

Il progetto deve essere realizzato nell'anno solare 2025.

RENDICONTAZIONE DEL PROGETTO ED OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

Il contributo concesso è erogato in un'unica soluzione a conclusione dell'iniziativa, a seguito di presentazione del consuntivo e dalla relativa rendicontazione.

Ai fini dell'erogazione del contributo concesso, i soggetti beneficiari devono presentare, entro e non oltre il 31/12/2025 alla pec umbriafilmcommission@legalmail.it:

- a. relazione dettagliata dell'attività svolta, incluso il programma e il catalogo ufficiale dell'iniziativa;
- b. titoli di spesa e relative quietanze di pagamento;
- c. copia digitale del materiale di promozione e comunicazione utilizzati ed elenco delle produzioni incontrate in occasione dell'evento, ed alle quali è stata proposto il territorio umbro per i prossimi lavori.

Ai fini dell'ammissibilità, le spese sostenute esclusivamente dal soggetto a cui è concesso il contributo, dovranno essere:

- Effettive: le spese devono essere sostenute e chiaramente riferibili al progetto.
- Coerenti: le spese sostenute devono essere coerenti all'intervento proposto, alla proposta progettuale presentata e al piano finanziario relativo;
- Comprovabili: i titoli di spesa devono essere giustificati da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente;
- Tracciabili: i pagamenti relativi alla realizzazione del programma degli interventi sono considerati ammissibili solo se effettuati con bonifici e/o ricevute di pagamento tramite carta di credito o bancomat con relativi estratti conto dei periodi riferiti ai pagamenti effettuati.

REVOCA DEL CONTRIBUTO

La revoca del contributo concesso è prevista nei seguenti casi:

- a. Mancata realizzazione del progetto;
- b. Realizzazione di spese inferiori al valore minimo del progetto;
- d. Mancata trasmissione della rendicontazione secondo i termini e le modalità previsti.

TUTELA DELLA PRIVACY

Nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 "Regolamento del Parlamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali,

nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)” i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito dei procedimenti per i quali la presente dichiarazione è stata resa. Si rappresenta che con la presentazione della manifestazione di interesse l’istante autorizza la Regione Umbria all’utilizzo delle informazioni, delle immagini, dei dati e di quant’altro necessario per la loro divulgazione, favorendone l’accessibilità anche nella modalità open data e alla loro inclusione nell’elenco delle operazioni (vedi Allegato 2 - Informativa sul trattamento dei dati personali).